

## Протокол

совещания при заместителе директора по УВР

МБОУ Усть-Элегестинская СОШ

от 25. 02.2025 г

Повестка дня:

1. Итоги внутришкольного контроля (посещение уроков 9 и 11 классов, проверка тетрадей учащихся)
2. Подготовка учащихся к итоговой аттестации.

Присутствовали: администрация, учителя-предметники 9 и 11 классов, классные руководители.

По первому вопросу выступила зам. директора по УВР Маадыр И.А Она ознакомила с итогами внутришкольного контроля. Были подведены итоги проверки классных журналов, проверка тетрадей , посещения уроков.

Проверка классных журналов осуществлялась с целью:

1. Отследить выполнение инструкции по ведению классных журналов, журналов внеурочной деятельности и журналов консультаций..
2. Проверить объективность выставленных по итогам 2 четверти и 1 полугодия отметок. В ходе проверки были сделаны следующие выводы:

Выводы: 1. Имеются учителя-предметники, которые не соблюдают требования по заполнению журналов.

2. Четвертные итоговые отметки выставлены объективно.
3. Прохождение программного материала соответствует учебному плану.

Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку проводилась с целью анализа соблюдения единых требований к тетрадям для контрольных работ. Проверка показала следующие результаты: что учащиеся знакомы с правилами работы и грамотного оформления контрольных заданий в тетрадях. Тетради единообразно обёрнуты и подписаны. Но имеются учащиеся, которые не соблюдают данные требования.

2. По второму вопросу выступили классные руководители и учителя-предметники. Были сделаны выводы о ходе подготовки учащихся к итоговой аттестации. В 9 и 11 классах проведены классные и родительские собрания, учителя-предметники проводят работу по подготовке, как на уроках, так и во внеурочное время. Учащиеся имеют навыки работы с тестами, и бланками ответов.

По итогам совещания и итогам ВШК были сделаны следующие рекомендации:

1. Учителям-предметникам, допустившим нарушения при заполнении журнала повторно обратить внимание на инструкцию и рекомендации по заполнению журналов: Ооржак Р.К, Араптан А.С
2. Классным руководителям осуществлять контроль за оформлением журнала учителями-предметниками.

3. Повторную проверку журналов провести по окончании 3 четверти.
7. Учителям-предметникам и классным руководителям продолжить работу по подготовке учащихся к итоговой аттестации.

Зам. директора по УВР Маадыр И.А. Маадыр И.А